



ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO
SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO SOCIALE
TAXI SOCIALE

ARTICOLO 1

Destinatari del contributo

- 1) Sono destinatari del contributo le persone appartenenti a nuclei familiari ¹ in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere residenti nel Comune di Gubbio
 - b) essere:
 - b1. cittadini italiani;
 - b2. cittadini comunitari;
 - b3. cittadini extracomunitari, in possesso del titolo di soggiorno regolare, con esclusione dei titolari di permessi di durata inferiore a sei mesi;
 - c) avere un ISEE del nucleo familiare non superiore ad € 30.000,00;
- 2) I requisiti di cui al comma precedente devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di cui all'articolo 3 del presente avviso.
- 3) Non è ammessa la presentazione di più domande da parte dello stesso nucleo familiare nell'arco di validità del presente avviso o in caso di sua eventuale riapertura. Nel caso di presentazione di più domande, nell'arco di validità del presente avviso, sarà istruita l'ultima validamente ricevuta in ordine di tempo.

1) ¹ Il nucleo familiare è quello definito all'art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 5 dicembre 2013 n. 159 (Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)).



- 4) Il contributo è cumulabile con altri incentivi nazionali. Non è cumulabile con altri contributi pubblici di enti locali per la medesima finalità.
- 5) La sussistenza dei suddetti requisiti dovrà essere asserita mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.
- 6) L'amministrazione comunale ricevente la domanda, procederà alle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 71 e 72 del medesimo DPR 445/2000.

ARTICOLO 2

Spese ammissibili e ammontare del contributo

- 1) Il contributo di cui al presente avviso è concesso fino ad un ammontare massimo di € 500,00 a nucleo familiare.
- 2) Il contributo di cui al comma 1 del presente articolo è concesso attraverso l'erogazione di buoni da utilizzare entro il 30 giugno 2026, fatto salvo il riconoscimento di motivata proroga per ulteriori 30 giorni, presso le attività imprenditoriali e no profit private che svolgono il **servizio di trasporto su gomma di persone** iscritte all'elenco di fornitori disponibili ad accettare i medesimi per il pagamento delle varie corse.

ARTICOLO 3

Modalità e termini per la presentazione della domanda di contributo

- 1) La domanda deve essere presentata dalla persona in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, con una delle seguenti modalità:
 - a) a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di residenza;
 - b) a mezzo raccomandata a/r al seguente indirizzo Comune di Gubbio P.zza Grande n. 1 - 06024 Gubbio (PG)
 - c) tramite posta elettronica certificata (PEC) secondo le disposizioni vigenti al seguente indirizzo Comune di Gubbio comune.gubbio@postacert.umbria.it

Non sono ammissibili le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.



- 2) Ogni domanda deve essere presentata a partire **dal 6 ottobre 2025 fino al 6 novembre 2025**, laddove le domande ammesse al finanziamento risultino in misura inferiore rispetto alle risorse finanziarie disponibili sarà possibile presentare domanda dal **1 dicembre al 20 dicembre 2025**.

Il presente avviso sarà pubblicato presso:

Albo Pretorio del Comune di Gubbio www.comune.gubbio.pg.it;

Ai fini dell'osservanza dei suddetti termini farà fede

- a) la data di ricezione dell'ufficio Protocollo del Comune di residenza (compatibilmente con gli orari di apertura dello stesso) nel caso di presentazione a mano;
- b) la data del timbro postale di spedizione per gli invii effettuati a mezzo raccomandata a.r.;
- c) la data di avvenuta ricezione per gli invii effettuati a mezzo PEC presso il comune di residenza, attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005 n. 68;

L'amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali, dei sistemi informatici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

- 3) La domanda deve essere presentata utilizzando la modulistica allegata al presente avviso, parte integrante e sostanziale del medesimo, denominata "*Taxi Sociale - domanda di ammissione beneficiari*". L'allegato dovrà essere compilato in ogni sua parte secondo le indicazioni contenute nel modello e debitamente sottoscritto, accompagnato da un documento di identità del sottoscrittore.
- 4) Le dichiarazioni della domanda di ammissione di cui ai precedenti commi, dovranno essere rese ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. La domanda di cui al presente articolo, dovrà essere compilata in ogni sua parte e sottoscritta ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 a pena di inammissibilità.
- 5) L'istanza di ammissione al contributo deve essere debitamente compilata in ogni parte, datata e sottoscritta in originale o digitalmente in formato PDF se trasmessa a mezzo posta elettronica pena



l'inammissibilità. Saranno ritenute inammissibili anche le istanze mancanti del documento di identità.

ARTICOLO 4

Ammissibilità, valutazione delle domande, formazione e approvazione delle graduatorie.

- 1) Dopo la scadenza del termine di cui all'art. 3, il comune procederà all'istruttoria delle domande pervenute come previsto dal presente avviso;
- 2) Al termine dell'istruttoria formale avente ad oggetto la verifica dei requisiti di ammissibilità previsti dal presente Avviso, ciascuna domanda potrà risultare:
 - a) ammessa a successiva valutazione;
 - b) non ammessa con motivazione.
- 3) Qualora la domanda risulti non ammessa, ai sensi del comma 2, lett. b) del presente articolo, il provvedimento motivato di non ammissibilità della stessa sarà comunicato all'interessato tramite apposita notifica scritta.
- 4) Le domande risultate ammissibili saranno sottoposte a successiva valutazione effettuata tramite compilazione della scheda di valutazione di cui all'allegato denominato '*scheda di valutazione*', costituente parte integrante e sostanziale del presente avviso, finalizzata alla attribuzione di un punteggio per un massimo di 100 punti, sulla base dei criteri riportati nella griglia del citato allegato, attinenti a:

A. Situazione economica familiare risultante dalla certificazione ISEE in corso di validità ai sensi della normativa vigente

B. presenza di persone nel nucleo che presentano la condizione di disabilità ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104

C. Condizioni di vulnerabilità del nucleo familiare
--

In caso di parità di punteggio prevale la domanda del nucleo familiare con ISEE più basso, se permane parità prevale la domanda che ha numero di protocollo inferiore.



- 5) Il Comune entro 30 giorni - dalla scadenza dell'avviso - procederà all'approvazione della graduatoria contenente l'esito della valutazione e l'eventuale concessione del contributo non oltre l'importo massimo previsto. Il provvedimento verrà comunicato alla persona destinataria del contributo tramite apposita notifica scritta.

ARTICOLO 5

Erogazione del contributo modalità, tempi di utilizzo e rendicontazione

- 1) Il componente del nucleo familiare che ha presentato la domanda, a pena di decadenza, entro 15 giorni dalla notifica scritta di cui all'articolo precedente, salva diversa indicazione nel provvedimento di ammissione al beneficio, dovrà presentarsi presso il Comune di residenza per il ritiro del buono da utilizzare presso i soggetti privati che effettuano il trasporto iscritti all'elenco comunale.
- 2) Il buono emesso a seguito di provvedimento di ammissione al contributo dal Comune è nominativo e può essere utilizzato, presso le attività imprenditoriali e no profit private che svolgono il servizio di trasporto iscritti all'elenco, esclusivamente dal richiedente e/o suo delegato.

Pertanto, esso non è trasferibile, non può essere ceduto a terzi e non è convertibile in denaro contante.

ARTICOLO 6

Decadenza, sospensione e revoca del contributo

- 1) Tutti i requisiti previsti all'art. 1 devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.
- 2) É causa di decadenza il mancato ritiro o l'utilizzo dei buoni oltre i termini stabiliti.
- 3) Nel caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 445/2000, il contributo sarà revocato e dovranno essere restituite le somme eventualmente già percepite anche attraverso la restituzione delle somme corrispondenti al valore del buono oltre agli interessi legali.
- 4) Qualora a seguito di controlli e verifiche effettuate ai sensi del successivo art. 7 saranno riscontrate inadempienze rispetto a quanto previsto con il presente avviso, l'amministrazione comunale



procede alla revoca del contributo concesso richiedendo la restituzione delle somme già percepite anche attraverso la restituzione delle somme corrispondenti al valore del buono oltre agli interessi legali, interessate dal provvedimento di revoca.

ARTICOLO 7

Controlli e verifiche

- 1) Il Comune Gubbio, tramite i Servizi competenti in materia si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento, il possesso dei requisiti sopra indicati e dichiarati, e di effettuare, ai sensi dall'articolo 71 del DPR n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", controlli a campione sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte nel rispetto della normativa in materia.

ARTICOLO 8

Responsabile del procedimento e Contatti

- 1) Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 è Dott.ssa Sabrina Merli – Responsabile U.O. Servizi Sociali Associati e politiche abitative - e-mail s.merli@comune.gubbio.pg.it.
- 2) Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare:
 - Segreteria dei Servizi Sociali Associati e politiche abitative: 075-9237542-521
 - Dott.ssa Chiara Ruggeri e-mail c.ruggeri@comune.gubbio.pg.it : 075-9237566

ARTICOLO 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 26/04/2016 (GDPR) relativo alla protezione della persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, le informazioni, i dati e le notizie e le dichiarazioni acquisite, di natura



personale e sensibili, saranno trattati esclusivamente per l'espletamento del procedimento di cui al presente avviso dal Comune di Gubbio in qualità di titolare e responsabile. Il richiedente di cui al presente avviso ha il diritto di conoscere i propri dati utilizzati dal Titolare. Nel caso in cui i dati non fossero del tutto corretti, l'interessato ha il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione dei propri dati; l'interessato ha inoltre diritto di opporsi al trattamento nonché, in caso di violazione di legge, alla cancellazione, alla armonizzazione e al blocco dei dati trattati.

ARTICOLO 10

Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente l'attuazione del presente Avviso è competente l'Autorità giudiziaria del Foro di Perugia, in via esclusiva.

ARTICOLO 11

Disposizioni finali

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente.

Allegati all'avviso

- ALLEGATO 1 Scheda di valutazione
- ALLEGATO 2 Domanda di ammissione



Comune di Gubbio

Piazza Grande, 9

06024 Gubbio (PG)

Tel. 075 92371

Partita IVA: 00334990546

Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

ALLEGATO 1 - Scheda di Valutazione

GRIGLIA DI VALUTAZIONE		
NOME _____ E COGNOME _____ DEL RICHIEDENTE/BENEFICIARIO		
Oggetto	Punti attribuibili	Punti parziali/totali attribuiti
A. Situazione economica familiare risultante dalla certificazione ISEE in corso di validità ai sensi della normativa vigente	Max 35 punti	
Inferiore a 6.000,00 euro	35	
Da 6.000,01 euro a 10.000,00 euro	25	
Da 10.000,01 euro a 20.000,00 euro	15	
Da 20.000,01 euro a 30.000,00 euro	5	
B. presenza di persone nel nucleo che presentano la condizione di disabilità ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104	Max 25 punti	
Presenza di 1 o più figli che presentano la condizione di disabilità	15	
Presenza di altri componenti, rispetto ai figli, in possesso di certificazione di cui alla l. 104/1992	10	
C. Condizioni di vulnerabilità del nucleo familiare	Max 40 punti	
Nucleo monogenitoriale	20	
Presenza nel nucleo familiare di soggetti ultra-settantacinquenni	20	
TOTALE A+B+C (punteggio massimo 100)		

Servizi Sociali associati e Politiche abitative

Via Cavour 12

06024 Gubbio - Tel: 075.9237542-521

Mail e contatti

ufficiodipiano@comune.gubbio.pg.it