



SETTORE TERRITORIO - AMBIENTE

Ufficio COMMERCIO

DETERMINAZIONE N. 1030 DEL 15/06/2026

Oggetto: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE SCELTA POSTEGGI ED ELENCO ASSEGNAZIONE FIERA DI S. GIOVANNI DEL 24 GIUGNO 2026.

Il Dirigente

Oggetto: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE SCELTA POSTEGGI ED ELENCO ASSEGNAZIONE FIERA DI S. GIOVANNI DEL 24 GIUGNO 2026.

Visto il documento istruttorio redatto dal Responsabile della P.O. Servizio Ambiente – Ufficio Commercio, Arch. Cecilia Gaggiotti, che di seguito integralmente si riporta:

Richiamati:

- *il Regolamento Comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 200 del 19/12/2008 e successivamente integrato e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 147 del 10/12/2015;*
- *la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 26/02/2026 avente ad oggetto “Fiera di S. Ubaldo e Fiera di S. Giovanni. Proposta edizione temporanea e sperimentale anno 2026”;*
- *la determinazione dirigenziale n. 378 del 03/03/2026 con cui si procedeva ad approvare apposito bando per l’assegnazione in concessione annuale di posteggi nelle fiere di S. Ubaldo del 17 maggio 2026 e Fiera di S. Giovanni del 24 giugno 2026, prevedendo la data del 07/04/2026 quale ultimo giorno utile di presentazione della domanda per la Fiera di S. Ubaldo del 17 maggio 2026;*
- *la determinazione dirigenziale n. 378 del 03/03/2026 con cui si procedeva ad approvare apposito bando per l’assegnazione in concessione annuale di posteggi nelle fiere di S. Ubaldo del 17 maggio 2026 e Fiera di S. Giovanni del 24 giugno 2026, prevedendo la data del 21/04/2026 quale ultimo giorno utile di presentazione della domanda per la Fiera di S. Giovanni del 24 giugno 2026;*

Dato atto che, alla data del 21/04/2026, risultavo presentate al competente Ufficio n. 173 domande;

Preso atto delle stesse e delle eventuali integrazioni prodotte dai richiedenti;

Considerato che delle n. 173 domande presentate n. 171 risultano valide e n. 2 non hanno proceduto ad integrare nei termini previsti dalla richiesta da cui l’archiviazione della domanda;

Preso atto del fatto che i posteggi assegnabili, come stabilito dal bando approvato con determinazione dirigenziale n. 378 del 03/03/2026, sono n. 175 posteggi per commercianti su aree pubbliche (di cui n. 118 di mq 8x5 e n. 57 di mq 8x3); n. 3 posteggi riservati a produttori agricoli; n. 4 posteggi riservati a soggetti disagiati; n. 1 riservato ad associazioni di commercio equo e solidale, come definite all’art. 40, comma 10, lettera b), della L.R. Umbria 10/2014; n. 3 posteggi riservati ad artigiani;



Considerato che il numero delle istanze valide pervenute all'Amministrazione risulta superiore a quello dei posteggi disponibili, gli operatori che, pur avendo presentato domanda, non risulteranno assegnatari di posteggio, neppure a seguito di eventuali scorrimenti della graduatoria derivanti da rinunce in sede di scelta da parte degli aventi titolo, potranno partecipare, nel rispetto dell'ordine di graduatoria, all'assegnazione temporanea dei posteggi che dovessero rendersi occasionalmente disponibili, limitatamente alla sola giornata di svolgimento della fiera;

Vista la determinazione dirigenziale n. 877 del 19/05/2026 con cui si procedeva ad approvare la graduatoria provvisoria per l'assegnazione in concessione annuale di posteggi presso la Fiera di S. Giovanni del 24 giugno 2026;

Considerato che, nel rispetto di quanto stabilito al punto 3 della determinazione dirigenziale n. 378 del 03/03/2026 sono stati concessi 10 giorni a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria per permettere ai singoli operatori di presentare eventuali istanze di revisione che dovevano essere inviate all'Amministrazione comunale tramite l'indirizzo pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it e che tale termine scadeva il giorno 01/06/2026, primo giorno feriale seguente;

Considerato che sono pervenute n. 12 istanze di revisione come di seguito riportate:

Preso atto degli esiti dell'attività istruttoria su tali istanze di cui al verbale prot. 26975 del 03/06/2026, allegato quale parte integrante alla presente determinazione;

Considerati, inoltre, gli esiti dell'attività di verifica interna realizzata dalla scrivente Amministrazione, in base agli atti a disposizione, volta alla correzione di eventuali errori materiali intervenuti nel corso della redazione della graduatoria provvisoria;

Vista la determinazione dirigenziale n. 965 del 04/06/2026 con cui si procedeva ad approvare la graduatoria definitiva per l'assegnazione in concessione annuale di posteggi presso la fiera di S. Giovanni del 24 giugno 2026 e a convocare gli operatori richiedenti per la scelta del posteggio;

Preso atto delle comunicazioni nota prot. 27530/2026; 27532/2026; 27535/2026; 27784/2026; 28362/2026;

Considerato il verbale prot. 28235/2026 del 09/06/2026;

Considerato il verbale prot. 28373/2026 del 09/06/2026;

Considerato il verbale prot. 28619/2026 del 10/06/2026;

Considerato il verbale prot. 28620/2026 del 10/06/2026;

Precisato che, in base a quanto stabilito dal bando, "La concessione non potrà essere rilasciata in capo ai richiedenti che, pur collocati utilmente in graduatoria, a seguito delle verifiche da parte dell'Ufficio competente, non risultino essere in possesso dei requisiti di cui alla normativa vigente e di seguito elencati:

- requisiti morali e professionali;*
- regolarità contributiva (è ammessa comunicazione di adesione ad un piano di rateizzazione accolto dall'INPS con allegato documento di accoglimento istanza ed essere in regola con tutti i versamenti previsti dalla rateizzazione medesima);*
- corretto pagamento del CUP (è ammessa comunicazione di adesione ad un piano di rateizzazione del debito ed essere in regola con tutti i versamenti previsti dalla rateizzazione medesima)";*

Visto il decreto del sindaco n. 18 del 01/10/2025, con cui è stato conferito all'Ing. Francesca Rogari per un periodo di 1 (uno) anno, decorrente dal 01/10/2025, l'incarico ad interim della posizione dirigenziale del Settore Territorio/Ambiente.

Vista la Determinazione dirigenziale n. 638 del 13/04/2026 con cui è stata conferita all'Arch. Cecilia Gaggiotti, dipendente di ruolo del Settore Territorio - Ambiente - Cat. D, l'incarico di Posizione Organizzativa concernente il "Servizio Ambiente – Uff. Commercio";



Vista la Determinazione dirigenziale n. 738 del 05/04/2024 con cui l'Arch. Luigi Rosati è stato nominato sostituto dell'Arch. Cecilia Gaggiotti Titolare dell'Unità Organizzativa "Servizio Ambiente - Ufficio commercio" in caso di impedimento o assenza;

Visti:

- il d.lgs. n. 114 del 31 marzo 1998;*
- il d.lgs. 26 marzo 2010 n. 59;*
- la Legge Regione Umbria n. 10/2014;*
- il Regolamento Comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche, approvato con D.C.C. n. 200 del 19/12/2008, integrato e modificato con D.C.C. n. 147 del 10/12/2015;*
- il "Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 30/03/2021 così come modificato con deliberazione di consiglio comunale n. 14 del 15/02/2022;*
- il d.lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 107;*
- il d.lgs. n. 118/2011;*
- il d.lgs. n. 165/2001;*
- il d.lgs. n. 33/2013;*
- lo Statuto e i Regolamenti Comunali;*

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente del Settore Territorio - Ambiente:

- 1) di approvare i verbali prot. 28235/2026 del 09/06/2026; prot. 28373/2026 del 09/06/2026; 28619/2026 del 10/06/2026; prot. 28620/2026 del 10/06/2026 delle operazioni di scelta per l'assegnazione in concessione annuale di posteggi nella Fiera di S. Giovanni del 24 giugno 2026;*
- 2) di approvare la tabella allegata alla presente, riepilogativa dei posteggi assegnati in seguito alle operazioni di scelta e di sorteggio;*
- 3) di disporre che la stessa venga pubblicata nel sito web dell'Amministrazione;*
- 4) di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che lo adotta, ai sensi dell'art.6 bis L. 241/199, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;*
- 5) di dare atto che, non comportando impegno di spesa, il presente atto è immediatamente esecutivo.*

Visto il decreto del sindaco n. 18 del 01/10/2025, con cui è stato conferito all'Ing. Francesca Rogari per un periodo di 1 (uno) anno, decorrente dal 01/10/2025, l'incarico ad interim della posizione dirigenziale del Settore Territorio/Ambiente.

Vista la Determinazione dirigenziale n. 638 del 13/04/2026 con cui è stata confermata all'Arch. Cecilia Gaggiotti, dipendente di ruolo del Settore Territorio - Ambiente - Cat. D, l'incarico di Posizione Organizzativa concernente il "Servizio Ambiente – Uff. Commercio";

Visti:

- il d.lgs. n. 114 del 31 marzo 1998;*
- il d.lgs. 26 marzo 2010 n. 59;*
- la Legge Regione Umbria n. 10/2014;*
- il Regolamento Comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche, approvato con D.C.C. n. 200 del 19/12/2008, integrato e modificato con D.C.C. n. 147 del 10/12/2015;*



- il “Regolamento per l’applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 30/03/2021 così come modificato con deliberazione di consiglio comunale n. 14 del 15/02/2022;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e i principi contabili applicati;
- il D.Lgs. n. 33/2013;
- lo Statuto e i regolamenti comunali;

DETERMINA

- 1) di approvare i verbali prot. 28235/2026 del 09/06/2026; prot. 28373/2026 del 09/06/2026; 28619/2026 del 10/06/2026; prot. 28620/2026 del 10/06/2026 delle operazioni di scelta per l’assegnazione in concessione annuale di posteggi nella Fiera di S. Giovanni del 24 giugno 2026;
- 2) di approvare la tabella allegata alla presente, riepilogativa dei posteggi assegnati in seguito alle operazioni di scelta e di sorteggio;
- 3) di disporre che la stessa venga pubblicata nel sito web dell’Amministrazione;
- 4) di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che lo adotta, ai sensi dell’art.6 bis L. 241/199, dell’art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;
- 5) di dare atto che, non comportando impegno di spesa, il presente atto è immediatamente esecutivo.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Dirigente

Francesca Rogari / InfoCert S.p.A.

Documento sottoscritto con firma digitale