



## SETTORE SOCIALE, CULTURA, TURISMO

### SERVIZIO TURISMO E SPORT

DETERMINAZIONE N. 806 DEL 07/05/2026

**Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO POLISPORTIVO PIETRO BARBETTI - 01 LUGLIO 2026 - 30 GIUGNO 2028 CON OPZIONE DI RIINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI.**

**Il Segretario Generale**

#### **Richiamati i seguenti atti:**

- deliberazione Consiglio Comunale n. 110 del 28/11/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028.
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 126 del 30/12/2025 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026-2028;
- deliberazione Consiglio Comunale n. 127 del 30/12/2025 ad oggetto: “Bilancio di previsione finanziario 2026-2028: approvazione ai sensi dell’ art. 151 del d.lgs. 267/2000 e art. 10 del d.lgs 118/2011 e ss.mm.ii.”;
- deliberazione Giunta Comunale n. 2 del 15/01/2026 ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Adozione ai sensi dell’art. 169 del TUEL”;

#### **Premesso che:**

Il Comune di Gubbio è proprietario del polisportivo “Pietro Barbetti”, principale impianto cittadino destinato alla pratica della disciplina del calcio;

**Preso atto** che il contratto di concessione in uso del suddetto impianto affidato alla A.S. Gubbio Calcio 1910 s.r.l è stato stipulato nell’anno 2018, repertorio n. 17251, numero d’ordine 18/18 (proroga e modifica di quello rep. 16839 del 21.06.2011) prevedeva la scadenza della gestione in data 21 giugno 2025;

**Considerato** che la gestione diretta delle strutture sportive a carico dell'Ente presenta rilevanti problematiche ed onerosità mentre risultano pienamente rispettati i principi di economicità,



efficacia, efficienza, trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa con l'affidamento in gestione ed uso a terzi degli impianti sportivi;

**Visto** che con Deliberazione n. 59 del 03/04/2025 ad oggetto: “Gestione stadio comunale Pietro Barbetti – Località s. Biagio – determinazioni”, la Giunta Comunale ha fornito agli uffici l’indirizzo di procedere all’espletamento di una procedura avente evidenza pubblica per l’affidamento in concessione del suddetto stadio;

**Vista** la determinazione n. 834 del 09/05/2025 ad oggetto: “Gestione impianto polisportivo Pietro Barbetti – proroga della gestione fino al 30 giugno 2026 alla a.s. Gubbio 1910 s.r.l.” con la quale, nelle more dell’espletamento della procedura pubblica per la gestione dell’impianto si concedeva la proroga della gestione in oggetto fino al 30 giugno 2026;

**Visto** che con determinazione dirigenziale n. 1485 del 07/08/2025 ad oggetto: “approvazione avviso finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto polisportivo Pietro Barbetti - durata anni 5”, dando seguito all’indirizzo dato con la deliberazione n. 834 del 09/05/2025 si avviava una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando per la raccolta di manifestazioni di interesse per l’affidamento in concessione della gestione dell’impianto polisportivo “Pietro Barbetti” ai sensi del D.lgs 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

**Preso atto** che a seguito del suddetto avviso se nessun soggetto titolato ha presentato manifestazione di interesse;

**Vista** la Delibera di Giunta n. 88 del 29 aprile 2026 ad oggetto “gestione stadio comunale Pietro Barbetti – località S. Biagio – Determinazioni” con la quale, preso atto dell’assenza di manifestazioni di interesse e rivalutati i parametri economici e gestionali per l’affidamento di gestione si dà mandato al Settore Sociale, Cultura, Turismo di avviare una nuova procedura quale quella indicata nella deliberazione n. 59 del 03/04/2025;

**Visto** che l’indirizzo dato consiste nella pubblicazione di un avviso aperto finalizzato all’acquisizione di manifestazioni di interesse di operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento in concessione della gestione dell’impianto polisportivo con le seguenti nuove indicazioni generali:

- durata della concessione: anni due rinnovabili per altri due;
- garanzia di utilizzo in via preferenziale per le attività della quadra di calcio più rappresentativa nei campionati della Federazione Italiana Giuoco Calcio;
- apertura minima della struttura dal lunedì al venerdì. Destinare sabato, domenica e le giornate infrasettimanali come da calendario, per lo svolgimento dei campionati;
- riserva di 15 giornate di utilizzo in favore dell’amministrazione comunale;
- gestione in favore del concessionario della pubblicità esterna;
- attivazione di tutti i servizi accessori e le utilità connesse all'utilizzo dell'impianto nel rispetto delle normative vigenti;
- messa a disposizione degli utilizzatori dell’impianto sportivo, a titolo oneroso, la palazzina e tutti i locali i locali presenti all’interno della struttura;



- previsione di un contributo in conto gestione pari ad un massimo € 32.000,00 annui scaturito dal piano economico-finanziario predisposto per l'affidamento del servizio così come modificato rispetto la precedente procedura;

**Dato atto** che l'aumento delle spese presunte di energia elettrica, gas e acqua calcolato in € 5.000,00 annui viene determinato anche alla luce degli eventi internazionali in corso che stanno causando oggettivi aumenti dei costi di gestione specialmente legati all'energia;

**Dato atto** che la procedura ad evidenza pubblica sarà effettuata ai sensi del D.lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

**Valutati** gli aspetti gestionali relativi all'affidamento in gestione dello Stadio, sia dal punto di vista tecnico che dal punto di vista economico (con un P.E.F. di massima di 160.000,00 annui);

**Considerato** che:

- un impianto sportivo con le caratteristiche di quello in oggetto è destinato ad essere utilizzato prevalentemente per ospitare eventi collegati ai campionati di calcio della Federazione Italiana Giuoco Calcio o altri eventi sportivi, culturali o dello spettacolo di adeguato rilievo;
- l'organizzazione e la gestione di tali eventi sportivi richiede personale e strutture organizzative tali che esulano dalle normali dotazioni delle Amministrazioni Comunali di piccola o media grandezza, quale è il Comune di Gubbio;

**Dato atto** altresì che il Comune di Gubbio non è al momento dotato di strutture e personale qualificato e specializzato alla gestione diretta di tale impianto sportivo e non è in possesso di adeguate risorse per tale tipologia di gestione;

**Considerato** che, il valore complessivo stimato della concessione, ai sensi dell'art 179 del d.lgs 31/03/2023 e del Piano Economico Finanziario predisposto è pari ad € 320.000,00;

**Dato atto** che le risorse per il pagamento del contributo annuale previsto nel capitolato sono presenti nel Bilancio Pluriennale 2026 – 2028 al Cap. 1021 del Centro di Costo 690;

**Considerato** che ai fini del pagamento del contributo ad Anac in qualità di stazione appaltante per la presente procedura, risulta necessario impegnare l'importo di € 410,00 che trova disponibilità nel capitolo Cap 1051 del CC 963 del bilancio corrente esercizio;

**Dato atto** della necessità di approvare l'avviso pubblico, lo schema di domanda Allegato A, il piano economico finanziario di massima "All. B", allegati al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 21 del 01 /12/2025, con il quale viene conferito al sottoscritto l'incarico ad interim della posizione dirigenziale del Settore Sociale, Cultura e Turismo;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 2436 del 02.12.2025 con la quale è stato confermato l'assetto organizzativo del Settore Sociale Cultura e Turismo e quindi anche gli incarichi di



posizione organizzativa stabiliti con la determinazione di questo settore n. 741 del 28.04.2023 e confermati con determinazioni n. 1559 del 08.08.2024 e n. 2691 del 19.12.2024;

**Dato atto** che il R.U.P. è il Responsabile del Servizio Turismo Ubaldo Casoli;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 e successive modificazioni, ed in particolare l'articolo 107 di questo che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

**Visto** il D.lgs. n. 36/2023 “Codice dei Contratti Pubblici”;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il d.Lgs. n. 33/2013

**Visto** il D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e correttezza di quest' ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 147-bis del D.Lgs 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. Di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto.
2. Di avviare una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando per la raccolta di manifestazioni di interesse per l’affidamento in concessione della gestione dell’impianto polisportivo di proprietà comunale “Pietro Barbetti” per il periodo 01 luglio 2026 – 30 giugno 2028 con facoltà di rinnovo per ulteriori anni due.
3. Di avviare una procedura negoziata tramite avviso aperto - che starà pubblicato per un periodo di 15 giorni volta alla individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata stessa con apposito capitolato.
4. Di dare atto che saranno invitati a partecipare alla successiva procedura negoziata, tutti gli operatori che abbiano manifestato l’interesse, i quali dovranno essere in possesso a pena di



esclusione, dei requisiti indicati in premessa.

5. Di dare atto che la procedura negoziata avverrà in modalità telematica tramite l'ausilio della piattaforma telematica di negoziazione.
6. Di approvare il suddetto avviso pubblico, lo schema di domanda di partecipazione "All. A", il piano economico finanziario di massima "All. B", che formano parte integrante e sostanziale del presente atto.
7. Di impegnare, ai fini del pagamento del contributo ad Anac in qualità di stazione appaltante per la presente procedura, l'importo di € 410,00 che trova disponibilità nel capitolo 1051 del Centro di Costo 963 del bilancio corrente esercizio 2026 ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Cap.</b>	1051	<b>Descrizione</b>	Versamenti in favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione ANAC
<b>Centro di costo</b>	963	<b>Descrizione</b>	Trasferimenti correnti
<b>Creditore</b>	Anac - Autorità Nazionale Anti Corruzione € 410,00		
<b>Causale</b>	Diritti pubblicazione avviso aperto		

8. Di imputare la spesa complessiva di € 410,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Importo</b>
2026	1051/963	€ 410,00

9. Di dare atto che le risorse per il pagamento del contributo annuale previsto nel capitolato sono presenti nel Bilancio Pluriennale 2026 – 2028 al Cap. 1021 del Centro di Costo 690.
10. Di dare atto che trattandosi del pagamento di diritti non è necessario acquisire il CIG.
11. Di rendere noto che a norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è Ubaldo Casoli che possiede i requisiti professionali ed esperienziali necessari per l'assunzione dell'incarico
12. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.
13. Di dare atto della disponibilità di cassa ovvero della capacità dell'ente di far fronte al pagamento della fattura o altro documento contabile conseguente all'impegno.
14. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente



provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente.

15. Di dare atto che tale provvedimento verrà pubblicato sulla sezione provvedimenti dei dirigenti del sito del comune di Gubbio sezione Amministrazione Trasparente.
16. Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che adotta, ai sensi dell'art.6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.
17. Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Ragioneria, ai sensi del comma 1 dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, per il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria della spesa.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Segretario Generale**  
GAMBERUCCI ROBERTO / InfoCamere  
S.C.p.A.

*Documento sottoscritto con firma digitale*