



DECRETO DEL SINDACO

N. 23 DEL 12/12/2025

Oggetto: CHIUSURA UFFICI COMUNALI NELLA GIORNATA DEL 2 GENNAIO 2026.

IL SINDACO

PREMESSO:

che la Giunta Comunale, nella seduta del 27 novembre 2025, discutendo l'argomento relativo alla chiusura degli uffici comunali nella giornata di venerdì 2 gennaio 2026, ha espresso parere favorevole in merito;

CONSIDERATO:

- che la giornata del 2 gennaio 2026 determina un periodo di “ponte” tra festività, durante il quale si registra fisiologicamente una riduzione dell'afflusso di pubblico e, conseguentemente, della richiesta di servizi agli uffici, nonché una minore presenza in servizio del personale;
- che, qualora gli uffici vengano tenuti chiusi per l'intero periodo sopra descritto, possono essere ottenuti risparmi di spesa in termini di energia elettrica, pulizie, telefono e altri costi di funzionamento;
- che è stata pertanto attentamente valutata l'opportunità di disporre la chiusura degli Uffici Comunali al pubblico nella giornata del 2 gennaio 2026, con contestuale fruizione di un giorno di ferie da parte del personale comunale, ritenendo tale misura conforme al principio di economicità e non suscettibile di arrecare pregiudizio sostanziale ai servizi resi all'utenza, consentendo peraltro a tutti i dipendenti di usufruire di un giorno di ferie tra quelle spettanti per legge;
- che nel predetto giorno di chiusura saranno comunque garantiti i servizi ritenuti essenziali, come meglio specificati di seguito;
 - Servizio di Stato Civile;
 - Servizio Polizia Municipale;
 - Servizio Cimiteriale;
 - Servizio Nettezza Urbana;
 - Sarà altresì garantita l'apertura del Servizio Informazioni Turistiche IAT gestito dalla Gubbio Cultura e Multiservizi srl;
 - Sarà in funzione ordinariamente il servizio di reperibilità della squadra tecnica;



L'art. 50 c. 7 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce la competenza degli orari di apertura degli uffici pubblici al Sindaco;

Tutto ciò premesso

D E C R E T A

1. Di stabilire, per le motivazioni indicate in premessa, la chiusura degli Uffici Comunali nella giornata del 2 gennaio 2026,
fatta eccezione per i seguenti servizi, che dovranno essere regolarmente garantiti:
 - Servizio di Stato Civile;
 - Servizio di Polizia Municipale;
 - Servizio Cimiteriale;
 - Servizio di Nettezza Urbana;
 - Servizio Informazioni Turistiche (IAT) gestito dalla Gubbio Cultura e Multiservizi S.r.l.;
 - Funzione ordinaria del servizio di reperibilità della squadra tecnica.
2. Di stabilire altresì che ai dipendenti comunali appartenenti agli uffici che resteranno chiusi, come meglio individuati al punto 1), saranno sottratti automaticamente, senza necessità di richiesta da parte degli interessati, numero uno giorni di ferie.
3. Di trasmettere copia del presente Decreto alla Prefettura di Perugia – Ufficio Territoriale di Governo e al Comando della Stazione dei Carabinieri di Gubbio.
4. Di trasmettere copia del presente Decreto ai Dirigenti di Settore.
5. Di richiedere al Servizio Informazione e Partecipazione e all'Ufficio Relazioni con il Pubblico di dare la più ampia diffusione ai cittadini del contenuto del presente atto mediante appositi comunicati stampa ed al Servizio Personale la massima diffusione tra il personale dipendente dell'Ente.

IL IL SINDACO

Vittorio Fiorucci / InfoCert S.p.A.

Documento sottoscritto con firma digitale