



SETTORE SOCIALE, CULTURA, TURISMO
SERVIZI SOCIALI ASSOCIATI E POLITICHE ABITATIVE

DETERMINAZIONE N. 298 DEL 19/02/2026

Oggetto: LEGGE REGIONALE DEL 28/11/2003 N. 23 SS.MM.II. – MOBILITÀ NEGLI ALLOGGI DI E.R.S. - APPROVAZIONE MODELLO DI BANDO E MODELLO DI DOMANDA - ANNI 2026/2027.

Il Segretario Generale

Vista la Legge Regionale n. 23 del 28/11/2003: “Norme di riordino in materia di edilizia residenziale sociale”, modificata e integrata dalla Legge Regionale n. 15 del 05/10/2012, in particolare l’art. 35 “Mobilità”, che dispone al comma 1: “gli assegnatari degli alloggi di ERS pubblica possono richiedere il trasferimento in altro alloggio nel caso in cui ricorrano una o più condizioni”;

Visto il Regolamento Regionale n. 5 del 02/12/2022 “Disposizioni in materia di edilizia residenziale sociale, in attuazione degli artt. 27, 29, 29 bis e 31 della Legge regionale 28 novembre 2003, n. 23 (Norme di riordino in materia di edilizia residenziale sociale), come modificata ed integrata dalla L.R. n. 15/2021”;

Vista la L.R. 15 settembre 2023, n. 10 pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 45 del 20/09/2023, con cui la Regione Umbria ha proceduto alle modificazioni ed integrazioni alla legge regionale 18 novembre 2021, n. 15 (Ulteriori modificazioni ed integrazioni alla legge regionale 28 novembre 2003, n. 23 (Norme di riordino in materia di Edilizia Residenziale Sociale));

Visto il Regolamento Comunale per l’assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale sociale in applicazione alla L.R. 23/2003 ss.mm.ii., approvato con D.C.C. n. 142/2023 e, nello specifico il Titolo III “Mobilità degli alloggi e.r.s.”, che disciplina le modalità per l’attuazione della mobilità;



Visto quanto disposto dall'art. 23, comma 4, del sopra citato Regolamento Comunale n. 142/2023, che nello specifico dispone che la graduatoria viene aggiornata ogni sei mesi ed ha validità biennale, così come specificato nel bando allegato al presente atto, di cui forma parte integrante e sostanziale, nel quale è inserito uno specifico crono programma;

Ritenuto necessario provvedere, in merito ai compiti assegnati al Comune dalla suddetta L.R. 23/2003 ss.mm.ii., ad approvare il relativo modello di bando (all.1) e modello di domanda (all.2) che allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale, ai fini dell'eliminazione dei disagi abitativi e allo scopo di razionalizzare la fruizione del patrimonio pubblico;

Richiamato il decreto sindacale n. 21 del 01/12/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico Dirigenziale ad interim del Settore Sociale, Cultura;

Richiamata la Determinazione n. 2436 del 02/12/2025 recante in oggetto: Conferma Assetto Organizzativo di Individuazione dei Compiti e delle Competenze all'interno Del Settore Sociale, Cultura, Turismo;

Stabilito che ai sensi di quanto definito dall'art. art. 7, comma 1 lettera a) del Regolamento degli uffici e dei servizi - Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (approvato con deliberazione G.C. n. 216 del 30.12.2015 e deliberazione G.C. n. 246 del 27.12.2018), viene individuata come Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Sabrina Merli, e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 33/2013

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;



DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono integralmente richiamate;
2. Di approvare, per quanto esposto in premessa, il bando per la formazione della graduatoria per la mobilità degli assegnatari di alloggi E.R.S. pubblica, secondo uno specifico crono programma previsto dal vigente Regolamento comunale (all. 1), nonché il relativo modello di domanda (all. 2), che allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;
3. Di provvedere alla pubblicazione degli atti di cui al punto 2. all'Albo pretorio on line e sul sito Internet del Comune di Gubbio;
4. Di dare atto che non comportando impegno di spesa la presente determinazione è immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Generale
GAMBERUCCI ROBERTO / InfoCamere
S.C.p.A.

Documento sottoscritto con firma digitale